



**EDITAL DE PREGÃO Nº 006/2024**

**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 530.520/2024**

**TERMO DE CONTRATO Nº 530.520.09/2024**

**MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO - ADESÃO A ATA DE REGISTRO DE PREÇO 007/2024**

**TIPO: MENOR PREÇO POR ITEM**

**REGISTRO DE PREÇO PARA FORNECIMENTO DE  
GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DIVERSOS, DESTINADO AS  
SECRETARIAS MUNICIPAIS DE SUCUPIRA DO RIACHÃO -  
MA.**

### **TERMO DE CONTRATO**

**CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE SUCUPIRA DO RIACHÃO - MA -  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - inscrita no CNPJ nº  
01.612.338/0001-67, com endereço na Rua São José, nº477, Centro, CEP: 65.668-000 – Sucupira  
do Riachão/MA, neste ato representada pela Secretária de Administração a Sra. Klévia Maria  
Lima de Sousa, brasileira, portadora da Cédula de Identidade RG sob o nº 040174772010-3  
SSP/MA, inscrito no CPF sob o nº 045.725.553-62.**

**CONTRATADA: PAULO R. SOUZA COELHO COMERCIO, pessoa Jurídica de direito  
privado, inscrita no CNPJ nº 27.712.866/0001-81, localizada na rua Joaquim Távora, nº 606,  
Cajazeiras – São João dos Patos – MA, neste ato representada pela senhor Paulo Ricardo Souza  
Coelho, portador (a) do R.G. Nº 0519546020142 SSP/MA, e CPF nº 617.921.613-44.**

#### **CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO**

1.1 É objeto da presente licitação, conforme especificações e quantidades constantes na PREGÃO ELETRÔNICO Nº 006/2024 e a **REGISTRO DE PREÇO PARA FORNECIMENTO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DIVERSOS, DESTINADO AS SECRETARIAS MUNICIPAIS DE SUCUPIRA DO RIACHÃO - MA.**

1.2

#### **CLÁUSULA SEGUNDA – DO VALOR GLOBAL**

2.1 Valor global do presente contrato **R\$ 45.506,75 (Quarenta e cinco mil, quinhentos e seis reais e setenta e cinco centavos).**

2.2 No valor acima estão incluídas todas as despesas ordinárias diretas e indiretas decorrentes da execução do objeto, inclusive tributos e/ou impostos, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais incidentes, taxa de administração, frete, seguro e outros necessários ao cumprimento integral do objeto da contratação.

#### **CLÁUSULA TERCEIRA - DA VIGÊNCIA E PRORROGAÇÃO**

3.1 - O prazo de vigência da contratação é até 31/12/2024 contados da assinatura do contrato, na forma do artigo 105 da Lei nº 14.133/2021.

#### **CLÁUSULA QUARTA - DOS RECURSOS FINANCEIROS**

4.1 - As despesas decorrentes da contratação do objeto deste contrato, correrão por conta dos recursos oriundos de:

FORNECIMENTO DE RECURSOS: Tesouro Municipal exercício 2024





0401 - Secretaria Municipal de Administração Geral;  
04.122.0002.2013.0000 – Manutenção e Funcionamento da Secretaria de Administração Geral;  
3.3.90.30.00 Material de Consumo.

#### **CLÁUSULA QUINTA – DO PAGAMENTO**

5.1 - O pagamento será realizado através de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicados pelo contratado.  
5.2. Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.

#### **CLÁUSULA SEXTA – PRAZO DE PAGAMENTO**

6.1 – O pagamento será efetuado no prazo máximo de até 30 (trinta) dias, contados do recebimento da Nota Fiscal/Fatura.;

6.2 - Considera-se ocorrido o recebimento da nota fiscal ou fatura quando o órgão contratante atestar a execução do objeto do contrato.

#### **CLÁUSULA SETIMA – CONDIÇÕES DE PAGAMENTO**

7.1 - A emissão da Nota Fiscal/Fatura será precedida do recebimento definitivo do objeto da contratação, conforme disposto neste instrumento e/ou no Termo de Referência;

7.2 - Verificar as Obrigações fiscais;

7.3 - Quando houver glosa parcial do objeto, o contratante deverá comunicar a empresa para que emita a nota fiscal ou fatura com o valor exato dimensionado;

7.4 - O setor competente para proceder o pagamento deve verificar se a Nota Fiscal ou Fatura apresentada expressa os elementos necessários e essenciais do documento, tais como;

- a) o prazo de validade;
- b) a data da emissão;
- c) os dados do contrato e do órgão contratante;
- d) o período respectivo de execução do contrato;
- e) o valor a pagar; e
- f) eventual destaque do valor de retenções tributárias cabíveis.

7.5 - Havendo erro na apresentação da Nota Fiscal/Fatura, ou circunstância que impeça a liquidação da despesa, o pagamento ficará sobrestado até que o contratado providencie as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a comprovação da regularização da situação, não acarretando qualquer ônus para o contratante;

7.6 - A Nota Fiscal ou Fatura deverá ser obrigatoriamente acompanhada da comprovação da regularidade fiscal, constatada por meio de consulta on-line ao SICAF ou, na impossibilidade de acesso ao referido Sistema, mediante consulta aos sítios eletrônicos oficiais ou à documentação mencionada no art. 68 da Lei nº 14.133/2021.

7.7 - Previamente à emissão de nota de empenho e a cada pagamento, a Administração deverá realizar consulta ao SICAF para: a) verificar a manutenção das condições de habilitação exigidas no edital; b) identificar possível razão que impeça a participação em licitação, no âmbito do órgão ou entidade, proibição de contratar com o Poder Público, bem como ocorrências impeditivas indiretas.

7.8 - Constatando-se, junto ao SICAF, a situação de irregularidade do contratado, será providenciada sua notificação, por escrito, para que, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, regularize sua situação ou, no mesmo prazo, apresente sua defesa. O prazo poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, a critério do contratante.

7.9 - Persistindo a irregularidade, o contratante deverá adotar as medidas necessárias à rescisão

A





contratual nos autos do processo administrativo correspondente, assegurada ao contratado a ampla defesa.

7.10- O contratado regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da Lei Complementar nº 123, de 2006, não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime. No entanto, o pagamento ficará condicionado à apresentação de comprovação, por meio de documento oficial, de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei Complementar.

#### **CLÁUSULA OITAVA- OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE (art. 92, X, XI e XIV)**

8.1. São obrigações do Contratante:

- 8.1.1. Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pelo Contratado, de acordo com o contrato e seus anexos;
- 8.1.2. Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Termo de Referência;
- 8.1.3. Notificar o Contratado, por escrito, sobre vícios, defeitos ou incorreções verificadas no objeto fornecido, para que seja por ele substituído, reparado ou corrigido, no total ou em parte, às suas expensas;
- 8.1.4. Acompanhar e fiscalizar a execução do contrato e o cumprimento das obrigações pelo Contratado;
- 8.1.5. Efetuar o pagamento ao Contratado do valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo, forma e condições estabelecidos no presente Contrato;
- 8.1.6. Aplicar ao Contratado sanções motivadas pela inexecução total ou parcial do Contrato;
- 8.1.7. Cientificar a procuradoria do município para adoção das medidas cabíveis quando do descumprimento de obrigações pelo Contratado;
- 8.1.8. Explicitamente emitir decisão sobre todas as solicitações e reclamações relacionadas à execução do presente Contrato, ressalvados os requerimentos manifestamente impertinentes, meramente protelatórios ou de nenhum interesse para a boa execução do ajuste.

#### **CLÁUSULA NONA- OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO (art. 92, XIV, XVI e XVII)**

- 9.1. O Contratado deve cumprir todas as obrigações constantes deste Contrato, em seus anexos, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto, observando, ainda, as obrigações a seguir dispostas:
  - 9.1.1. manter preposto aceito pela Administração no local da obra ou do serviço para representá-lo na execução do contrato.
    - 9.1.1.1. A indicação ou a manutenção do preposto da empresa poderá ser recusada pelo órgão ou entidade, desde que devidamente justificada, devendo a empresa designar outro para o exercício da atividade.
  - 9.1.2. Atender às determinações regulares emitidas pelo fiscal do contrato ou autoridade superior (art. 137, II);
  - 9.1.3. Alocar os empregados necessários, com habilitação e conhecimento adequados, ao perfeito cumprimento das cláusulas deste contrato, fornecendo os materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios demandados, cuja quantidade, qualidade e tecnologia deverão atender às recomendações de boa técnica e a legislação de regência;
  - 9.1.4. Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, os serviços nos quais se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou dos materiais empregados;
  - 9.1.5. Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes da execução do objeto, bem como por todo e qualquer dano causado à Administração ou terceiros, não reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento da execução contratual pelo Contratante, que ficará autorizado a descontar dos pagamentos devidos ou da garantia, caso exigida no edital, o valor correspondente aos danos sofridos;
  - 9.1.6. Não contratar, durante a vigência do contrato, cônjuge, companheiro ou parente em linha reta,





colateral ou por afinidade, até o terceiro grau, de dirigente do contratante ou do Fiscal ou Gestor do contrato, nos termos do artigo 48, parágrafo único, da Lei nº 14.133, de 2021;

9.1.7. A empresa contratada deverá entregar ao setor responsável pela fiscalização do contrato, até o dia trinta do mês seguinte ao fornecimento do produto, os seguintes documentos:

- 1) prova de regularidade relativa à Seguridade Social;
- 2) certidão conjunta relativa aos tributos federais e à Dívida Ativa da União;
- 3) certidões que comprovem a regularidade perante a Fazenda Municipal ou Distrital do domicílio ou sede do contratado;
- 4) Certidão de Regularidade do FGTS – CRF; e
- 5) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT;

Responsabilizar-se pelo cumprimento das obrigações previstas em Acordo, Convenção, Dissídio Coletivo de Trabalho ou equivalentes das categorias abrangidas pelo contrato, por todas as obrigações trabalhistas, sociais, previdenciárias, tributárias e as demais previstas em legislação específica, cuja inadimplência não transfere a responsabilidade ao Contratante;

9.1.8. Comunicar ao Fiscal do contrato, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, qualquer ocorrência anormal ou acidente que se verifique no local dos serviços.

9.1.9. Prestar todo esclarecimento ou informação solicitada pelo Contratante ou por seus prepostos, garantindo-lhes o acesso, a qualquer tempo, ao local dos trabalhos, bem como aos documentos relativos à execução do empreendimento.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA – GARANTIA DE EXECUÇÃO (art. 92, XII e XIII)**

10.1. Não haverá exigência de garantia contratual da execução.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS (art. 92, XIV)**

11.1. Comete infração administrativa, nos termos da Lei nº 14.133, de 2021, o Contratado que:

- a) der causa à inexecução parcial do contrato;
- b) der causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração ou ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
- c) der causa à inexecução total do contrato;
- d) deixar de entregar a documentação exigida para o certame;
- e) não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;
- f) não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;
- g) ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da contratação sem motivo justificado;
- h) apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a dispensa eletrônica ou execução do contrato;
- i) fraudar a contratação ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;
- j) comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
- k) praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da contratação;
- l) praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.

11.2. Serão aplicadas ao responsável pelas infrações administrativas acima descritas as seguintes sanções:

- i) Advertência, quando o Contratado der causa à inexecução parcial do contrato, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave (art. 156, §2º, da Lei);
- ii) Impedimento de licitar e contratar, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas b, c, d, e, f e g do subitem acima deste Contrato, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave (art. 156, §4º, da Lei);
- iii) Declaração de inidoneidade para licitar e contratar, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas h, i, j, k e l do subitem acima deste Contrato, bem como nas alíneas b, c, d, e, f e g, que justifiquem a imposição de penalidade mais grave (art. 156, §5º, da Lei)
- iv) Multa:

A





### **CLÁUSULA DECIMA SEGUNDA – DO FISCAL DO CONTRATO**

12.1 - A fiscal deste contrato ficará a cargo da servidora KLÉVIA MARIA LIMA DE SOUSA CPF Nº 045.725.553-62, a quem caberá as seguintes atribuições:

8.1.1 - Exigir Parecer Técnico sobre fatos relevantes que surgirem no transcorrer do serviço do objeto deste contrato;

8.1.2 - Informar a CONTRATANTE acerca de eventuais descumprimentos contratuais realizados pelo CONTRATADO, para que possam ser aplicadas sanções administrativas;

8.1.3 - Notificar ao CONTRATADO da aceitação definitiva do objeto deste contrato.

8.1.4

### **CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – PUBLICAÇÃO**

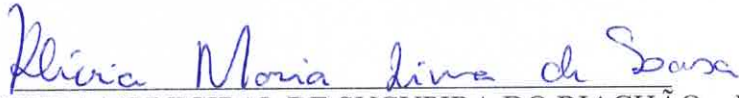
12.1 Incumbirá à CONTRATANTE providenciar a publicação deste instrumento nos termos e condições previstas na Lei nº 14.133/21.


### **CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DO FORO**

13.1 Para dirimir as questões oriundas do presente contrato é competente o Foro da cidade de São João dos Patos - Estado do Maranhão, com exclusão de quaisquer outros, por mais privilegiados que sejam., conforme art. 92, §1º da Lei nº 14.133/21.

E assim, por estarem justos e de pleno acordo, para firmeza e validade do que ficou estipulado em todas as cláusulas e condições firmam o presente instrumento em 03 (três) vias de igual teor e forma, para um só efeito legal e jurídico, que depois de lido e achado conforme, vai ser assinado pelas partes e testemunhas.

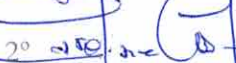
Sucupira do Riachão- MA, 05 de junho de 2024.

  
PREFEITURA MUNICIPAL DE SUCUPIRA DO RIACHÃO – MA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO  
CNPJ Nº 01.612.338/0001-67  
KLÉVIA MARIA LIMA DE SOUSA  
CPF Nº 045.725.553-62  
CONTRATANTE

  
PAULO R. SOUZA COELHO COMERCIO  
CNPJ Nº 27.712.866/0001-81  
PAULO RICARDO SOUZA COELHO  
CPF Nº 617.921.613-44.  
CONTRATADA

Testemunhas:

1º  440 841193-20

2º  058.470.503-48



Prefeitura Municipal de  
**SUCUPIRA  
DO RIACHÃO**  
Administando para o povo



## PREGÃO ELETRÔNICO Nº 006/2024

### ORDEM DE SERVIÇO

À empresa:

**PAULO R. SOUZA COELHO COMERCIO**, pessoa Jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ nº **27.712.866/0001-81**, localizada na rua Joaquim Távora, nº 606, Cajazeiras – São João dos Patos – MA, neste ato representada pela senhor **Paulo Ricardo Souza Coelho**, portador (a) do R.G. Nº 0519546020142 SSP/MA, e CPF nº **617.921.613-44**.

Pela presente Ordem de serviço, autorizamos V.Sr<sup>a</sup>, O FORNECIMENTO DE GÊNEROS ALIMENTICIOS DIVERSOS PARA A PREFEITURA MUNICIPAL DE SUCUPIRA DO RIACHÃO - MA, conforme Anexo I, para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Administração de Sucupira do Riachão - MA, processo administrativo nº 530.520/2024, pregão eletrônico nº 006/2024.

Sucupira do Riachão – MA, 05 de junho de 2024

*Klévia Maria Lima*

Secretária Municipal de Administração

Klévia Maria Lima de Sousa

CPF Nº 045.725.553-62

Recebido em: 05/06/2024

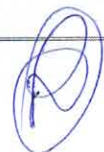
ASS. Paulo Ricardo Souza Coelho





### ANEXO I

FRUTAS E VERDURAS					
ITEM	DESCRIÇÃO DOS PRODUTOS	UNID.	QUANT	VALOR UNIT.	VALOR. TOTAL
70	ABACAXI	Kg	150	R\$ 4,60	R\$ 690,00
71	ABOBORA	Kg	30	R\$ 5,80	R\$ 174,00
72	ACELGA	Kg	40	R\$ 6,75	R\$ 270,00
73	ALFACE	Unid	80	R\$ 4,10	R\$ 328,00
74	ALHO	Kg	25	R\$ 22,35	R\$ 558,75
75	BANANA	Kg	250	R\$ 5,80	R\$ 1.450,00
76	BATATA DOCE	Kg	100	R\$ 5,50	R\$ 550,00
77	BATATA INGLESA	Kg	200	R\$ 8,10	R\$ 1.620,00
78	BETERABA	Kg	90	R\$ 7,00	R\$ 630,00
79	CEBOLA	Kg	150	R\$ 6,90	R\$ 1.035,00
80	CENOURA	Kg	100	R\$ 8,25	R\$ 825,00
81	CHEIRO VERDE	Unid	90	R\$ 3,95	R\$ 355,50
82	INHAME	Kg	80	R\$ 8,30	R\$ 664,00
83	LARANJA	Kg	150	R\$ 6,90	R\$ 1.035,00
84	MAÇA	Kg	190	R\$ 10,00	R\$ 1.900,00
85	MACAXEIRA	Kg	90	R\$ 5,80	R\$ 522,00
86	MAMÃO	Kg	100	R\$ 5,30	R\$ 530,00
87	MELANCIA	Kg	200	R\$ 2,10	R\$ 420,00
88	MELÃO	Kg	200	R\$ 4,85	R\$ 970,00
89	PEPINO	Kg	50	R\$ 5,40	R\$ 270,00
90	PIMENTÃO	Kg	30	R\$ 6,60	R\$ 198,00
91	REPOLHO	Kg	80	R\$ 7,20	R\$ 576,00
92	TOMATE	Kg	150	R\$ 7,55	R\$ 1.132,50
93	UVA	Kg	150	R\$ 11,00	R\$ 1.650,00
94	CHUCHU	Kg	80	R\$ 5,50	R\$ 440,00
CARNES E FRIOS					
ITEM	DESCRIÇÃO DOS PRODUTOS	UNID.	QUANT	VALOR UNIT.	VALOR. TOTAL
95	BISTECA SUINA	Kg	50	R\$ 20,00	R\$ 1.000,00
96	CALABRESA	Kg	100	R\$ 31,50	R\$ 3.150,00
97	CARNE BOVINA TIPO 1	Kg	120	R\$ 32,80	R\$ 3.936,00
98	CARNE BOVINA MOIDA	KG	120	R\$ 29,00	R\$ 3.480,00
99	COSTELA BOVINA	Kg	90	R\$ 21,00	R\$ 1.890,00
100	COXA E SOBRECOXA DE FRANGO	Kg	100	R\$ 19,80	R\$ 1.980,00
101	FÍGADO BOVINO	Kg	40	R\$ 19,80	R\$ 792,00
102	FRANGO	Kg	150	R\$ 16,50	R\$ 2.475,00





Prefeitura Municipal de  
**SUCUPIRA  
DO RIACHÃO**  
Administrando para o povo



103	PEITO DE FRANGO	Kg	100	R\$ 20,50	R\$ 2.050,00
104	SALSICHA	Kg	200	R\$ 13,00	R\$ 2.600,00
105	PRESUNTO	Kg	20	R\$ 33,00	R\$ 660,00
106	QUEIJO MUSSARELA	Kg	20	R\$ 40,00	R\$ 800,00
107	OVOS BRANCOS, CARTELA C/30 UND	CART.	100	R\$ 19,00	R\$ 1.900,00
TOTAL					<b>R\$ 45.506,75</b>
<b>(QUARENTA E CINCO MIL, QUINHENTOS E SEIS REAIS E SETENTA E CINCO CENTAVOS)</b>					

*Ar*

